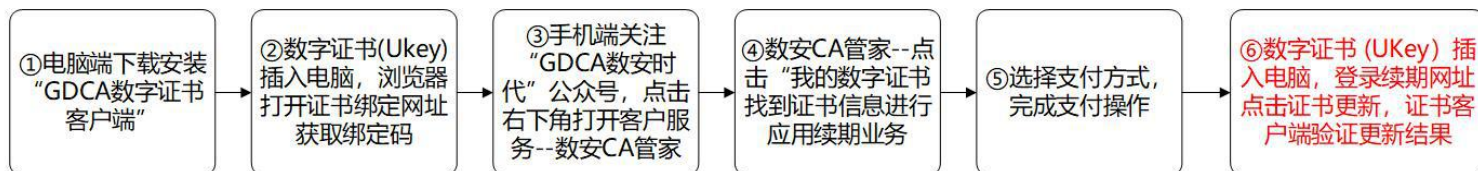


# 数字证书和电子印章在线续期流程指引（数安 CA 管家-微信公众号）

## 一、 证书在线续期准备工作：

### 1. 关注 GDCA 数安时代” 微信公众号



用户使用手机扫以下二维码关注“GDCA 数安时代”微信公众号



“GDCA 数安时代”公众号

### 2. 用户使用电脑下载并安装 GDCA 数字证书客户端（最新通用版）

电脑打开浏览器下载，下载网址：

[https://www.gdca.com.cn/customer\\_service/download/client/GDCA4.3.4/](https://www.gdca.com.cn/customer_service/download/client/GDCA4.3.4/)



## 二、 已使用过 GDCA 微信小程序续期过的用户直接关注微信公众号办理业务

第一步,原 2023 年前已经在 GDCA 微信小程序并续期的用户,只需关注 GDCA 微信公众号便可完成证书绑定操作,无需再次绑定证书。直接在公众号选择“客户服务”——“数安 CA 管家”——“我的数字证书”——继续按本文第四、五点操作便可。



## 三、 第一次使用 GDCA 数安管家微信公众号的用户绑定数字证书后办理业务

第一步,电脑获取绑定数字证书绑定码,电脑插上数字证书(U-KEY),确保 GDCA 客户端能正常读取证书信息,登录证书绑定网址,输入证书密码(PIN 码),点击确定,获取证书绑定码。证书绑定网址: <https://wxsp.95105813.cn/capc/> (建议使用 360 浏览器兼容视图打开本网址)



第二步,在手机打开“GDCA 数安时代”微信公众号-客服服务,在公众号菜单栏【客户服务】——“数安 CA 管家”进入系统-输入第一步获得的证书绑定激活码和介质编号后四位数字,完成绑定。

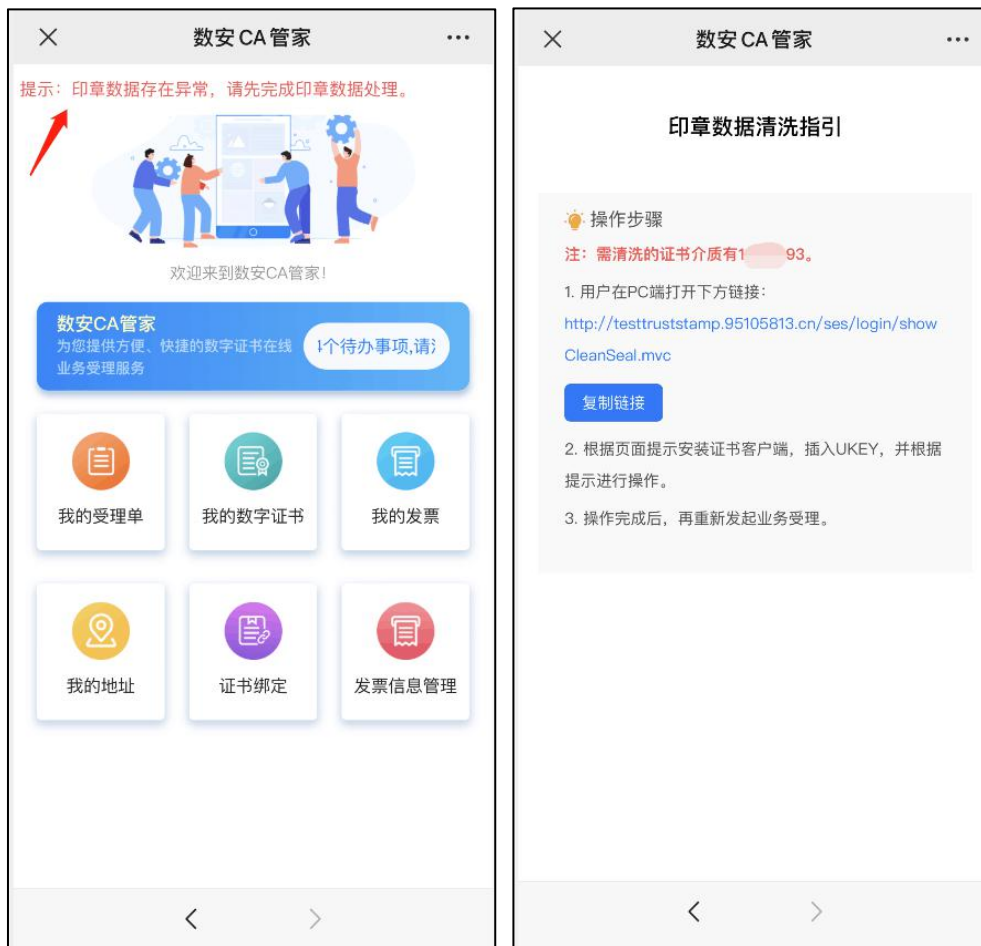


#### 四、 数字证书及电子印章续期缴费和发票开具

1、 证书完成证书绑定后,首次办理需要进行身份鉴别认证,请根据提示操作。完成认证后进行业务流程,选择支付方式,支持用户经办人在线微信支付或公对公汇款。







### 印章数据存在异常的操作流程：

第一步、用户在电脑使用浏览器打开操作网址：

<http://truststamp.95105813.cn/ses/login/showcleanseal.mvc>

第二步、插入 UKEY 证书，客户端读取证书信息，输入证书 PIN 密码，点击“确定”。





第三步、确认印章数据信息：

- 请对证书和印章信息进行确认，分别对每个印章选择印章操作，然后选择印章类型；
- 若存在多个相同的印章，只须保留其中一个印章，其他印章【不保留印章】操作；
- 保留的印章中，不能存在相同的印章类型；
- 如印章状态为印章不可用，表明该印章为重复待清洗确认的数据，不能选择印章操作。

### 印章数据异常确认页面

证书信息

证书信任号: 007112023042010001

证书名称: 测试证书1024邓20230420 (测试)

证书有效期: 2023-04-20至2024-08-30

证书应用: 测试应用刘判汉测试

印章名称: 业务章22

印章有效期: 2023-04-20至2024-08-30

印章状态: 印章有效

印章操作:

印章类型:

印章名称: 测试一周年

印章有效期: 2023-04-20至2024-08-30

印章状态: 印章有效

印章操作:

印章类型:

请对上面的证书和印章信息进行确认，分别对每个印章选择印章操作，然后选择印章类型；

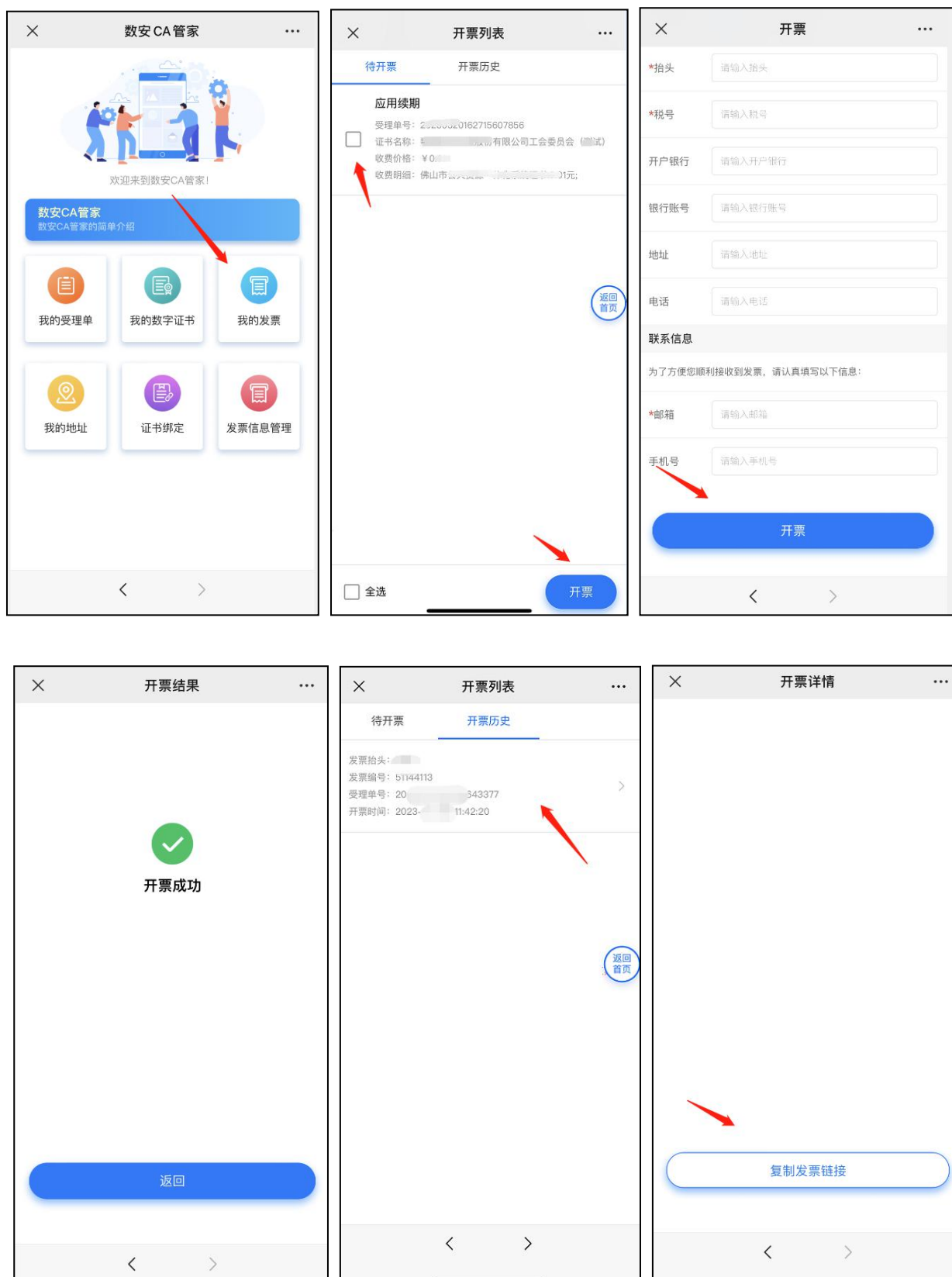
若存在多个相同的印章，只须保留其中一个印章，其他印章[不保留印章]操作；

保留的印章中，不能存在相同的印章类型；

如果操作上存在疑问，请咨询我们客服热线：95105813。

提交

**2、发票开具：**点击**我的发票**进入，勾选需要开具发票的业务单，填写开票内容后，点击开票。开票成功后，在**开票历史**界面找到已开具发票，点击进入把**发票链接复制**，在**电脑浏览器粘贴链接后下载**即可获取发票。



## 五、 用户电脑端更新证书

第四点支付完成后（汇款验证会滞后验证），使用电脑浏览器打开以下网址，并在电脑 USB 口插入数字证书（U-KEY）→输入数字证书密码→点击“续期”→提示实时制证成功，则操作完成。（注

**意：在续期更新证书过程中切勿不要拔出数字证书（U-KEY），每次只能操作一个数字证书业务，切勿插入多个数字证书在电脑 USB 口）**

### **数字证书+电子印章（更新入口）**

证书续期更新网址：<https://wxsp.95105813.cn/gdca-page/redirect?busyType=13>

### **数字证书无印章（仅有证书，无电子印章，更新入口）**

证书续期更新网址：<https://wxsp.95105813.cn/gdca-page/redirect?busyType=8>



The image shows a web interface titled "应用续期" (Application Renewal). It includes a "操作指引" (Operation Guide) section with three steps: 1. Confirm the digital certificate client is installed and open before making a copy (status: 4.3.1.0 良好); 2. Insert the medium to be renewed (status: 已插入介质); 3. Enter the user PIN code and click "续期" (Renew). Below the guide is a text input field labeled "请输入证书PIN码" (Please enter the certificate PIN code) and a blue button labeled "续期" (Renew).

## **六、 验证证书和电子印章效期**

电脑打开证书客户端可查看数字证书和电子印章详情，确认证书和印章均已更新有效期。



