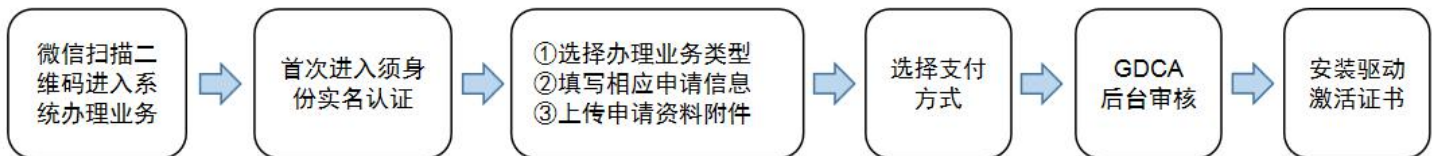


# 清远市公共资源交易中心项目数字证书 在线申请证书流程



清远市公共资源交易中心

业务办理流程如下：



**温馨提示：**如是首次关注公众号，须再次扫码将收到项目链接推送，点击可进入系统申请办理业务。

## 一、在线申请所需鉴别资料

### 【机构证书】

1. 营业执照原件
2. 机构（企业）数字证书业务申请表（加盖公章）
3. 法人身份证正反面复印件（加盖公章）
4. 经办人身份证原件
5. GDCA 电子印章申报表

### 【机构个人证书】

1. 机构（个人）数字证书业务申请表扫描件（必须手写签名、日期、加盖公章）
2. 证书申请人身份证复印件（加盖公章）
3. 经办人身份证原件
4. GDCA 电子印章填报表

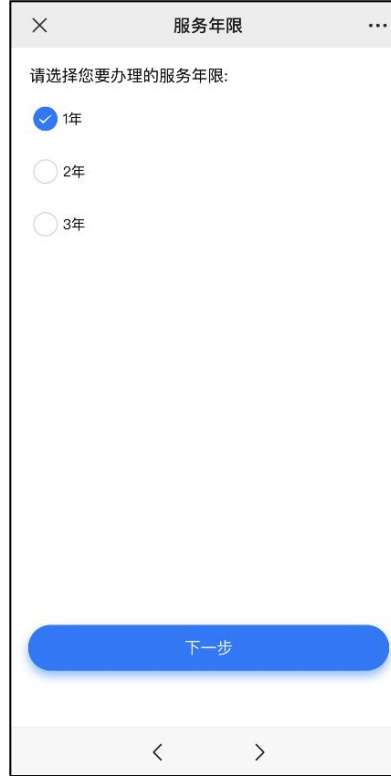
## 二、操作流程：

1. 用户通过微信扫描二维码进入在线系统，点击右上方“新建”按钮进入业务流程操作，阅读业务介绍及 GDCA 用户协议后，勾选并点击“确认”。

**（温馨提示：首次办理业务须经办人身份实名认证）**

申请信息完善	
姓名	请输入您的姓名
身份证	请输入您的身份证
手机号	请输入您的手机号
验证码	请输入验证码 <a href="#">获取验证码</a>
<a href="#">下一步</a>	

2. 选择所需办理的证书类型，业务类型及服务年限，点击“下一步”。



3. 确认所须办理的应用选项，并填写收货地址信息无误后，点击提交。



4. 填写相应的申请资料信息，及上传相应的申请资料附件，请确认信息无误后点击“下一步”提交（申请资料附件请以扫描件的形式上传）。

× 申请资料填写 ...

\*机构名称 请输入机构名称

\*机构性质 请选择

\*地区 请选择地区

\*统一社会信用代码 请输入统一社会信用代码

\*机构经营地址 请输入机构经营地址

下一步

< >

5. 选择支付方式：

**【机构证书】**

- ① 线上微信支付；在线支付完成后，须分享链接给**机构法人**进行身份鉴别操作。
- ②对公打款：公对公转账汇款支付，**汇款时备注请务必填上备注信息（6位数）。**

× 支付选择 ...

请选择您的支付方式:

线上微信支付

对公打款

提交

返回修改

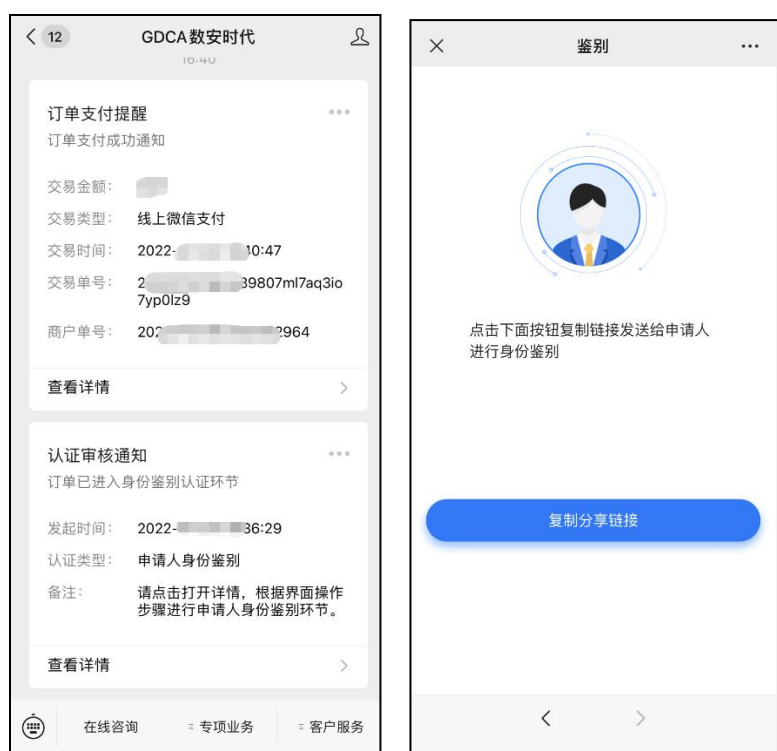
< >

## 【机构个人证书】

- ①线上微信支付：在线支付完成后，须分享链接给**证书申请人**进行身份鉴别操作。
- ②对公打款：公对公转账汇款支付，**汇款时备注请务必填上备注信息（6位数）。**

机构个人证书如是经办人代办，**须分享鉴别链接给证书申请人。**

【机构个人证书】微信支付成功后，请点击认证审核通知推送消息，进入后点击‘复制分享链接’按钮，把链接发送给**证书申请人**进行身份鉴别验证；证书申请人打开链接，根据界面提示操作鉴别环节，鉴别成功后，受理单将进入到审核环节。



- ②选择对公打款：确认成功汇款后点击‘我已打款’，受理单将进入审核环节。

受理单进入审核环节后，GDCA 将按受理单提交申请时间的先后顺序进行审核，审核情况结果在公众号内推送通知，如审核不通过，请按其原因修改后重新提交。

## 6. 激活码获取：

受理单审核通过制证后，证书介质快递寄出，完成签收快递后，“GDCA 数安时代”微信公众号将推送激活码消息。（注：在办理业务申请过程中，请勿取消公众号关注，否则收取不到激活码推送消息。）

## 7. 激活数字证书：（激活码有效期限 30 天内，收到证书后请及时激活）

收到证书介质后，电脑需安装数字证书驱动方可激活证书，请按步骤操作：

证书激活操作网址：[www.gdca.com.cn](http://www.gdca.com.cn)——客户服务——在线办理——证书激活。

（操作激活前请插入证书介质，再点击“获取”，输入激活码及验证码后，点击“提交”进行激活，再设定证书密码，请牢记所设定的证书密码！）




**数安时代科技股份有限公司** 信任联接天下  
 Global Digital E-governance Security Authority Co., Ltd. 股票代码: 871932

 客户服务热线  
 95105813

 证书激活

### 2. 介质激活

确认获取的证书信息与所需激活证书信息一致后，输入GDCA数安时代 公众号中收到的6位数激活码，点击提交

证书名称:   
 介质编号:   
 信任服务号: 00   
 \*激活码:   
 \*验证码:  


**数安时代科技股份有限公司** 信任联接天下  
 Global Digital E-governance Security Authority Co., Ltd. 股票代码: 871932

 客户服务热线  
 95105813

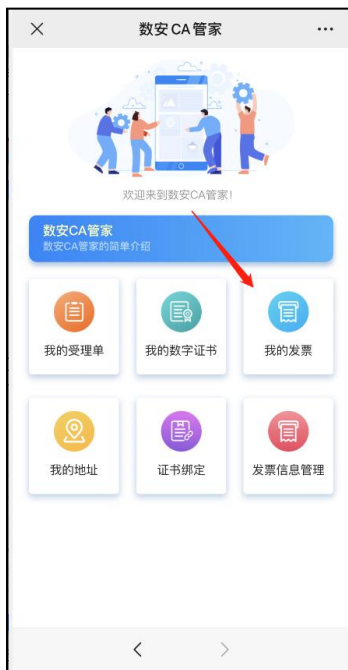
 证书激活

### 3. 重置用户密码

\*新用户密码:   
 \*请确认新用户密码:

## 8. 发票获取方式:

通过【GDCA 数安时代】公众号菜单栏找到“数安 CA 管家”，点击“我的发票”，在待开票界面中勾选须开票的订单，点击“开票”后填写相关信息即可完成开具发票。（开票成功后，在开票历史界面找到已开具发票，点击进入把**发票链接复制粘贴出来**，点击链接打开下载即可获取发票）



### 三、在线客户服务

1. 订单详细查询，可通过“GDCA 数安时代”微信公众号菜单栏中，找到【数安CA管家】进入业务系统，打开‘我的受理单’找到申请的受理单查询办理进度。



2. 数字证书详细信息查询，已办理成功的证书信息，可通过数安CA管家业务系统，点击‘我的数字证书’进入查询证书信息内容。



### 3. 在线客服服务咨询

可通过“GDCA 数安时代”微信公众号菜单栏点击【在线咨询】，客服在线解答业务办理或其他证书咨询问题。咨询前请准备好订单信息或证书信息，再进入在线咨询，如需人工服务，请输入“转人工”，

（服务时间：周一至周五 8:30-12:00, 13:30-18:00，节假日除外）。